

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

tra

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA, con sede in Verona, Via dell'Artigliere, n. 8, in persona della Rettrice Prof.ssa Chiara Leardini (cod. fisc. 93009870234) (di seguito "**Università**")

e

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO, con sede in San Pietro in Cariano (Verona), Via F. Chopin, n. 3, in persona del Sindaco Ing. Gerardo Zantedeschi (cod. fisc. 00261520233) (di seguito "**Comune**")

Premesso che

- l'Università considera parte integrante della propria mission il rapporto con il Territorio in cui opera e, a tal fine, intraprende iniziative che abbiano un valore educativo, culturale e di sviluppo della società da realizzarsi attraverso l'ascolto e l'interazione con le Istituzioni e le realtà culturali ed economiche locali;
- l'Università e il Comune collaborano da anni al fine di favorire attività di promozione culturale e sociale mediante iniziative di Terza Missione che abbiano un valore educativo, culturale e di sviluppo della società e del Territorio in cui operano;
- l'Università ha, da diversi anni, una propria sede staccata presso il complesso immobiliare sito in San Floriano, denominato Villa Ottolini Lebrecht con attivati corsi di laurea oltre che laboratori di ricerca e Biblioteca ed è proprietaria del suddetto complesso in forza di atto notarile stipulato in data 1° agosto 2019;
- sussistendo notevole interesse del Comune e di diverse Associazioni aventi finalità culturali e sociali nonché della collettività per l'accesso e utilizzo del parco del complesso di Villa Ottolini Lebrecht, con accordo di collaborazione sottoscritto mediante scambio di corrispondenza in data 2 maggio 2023 (Prot. n. 171772 del 02/05/2023), l'Università si era resa disponibile a permettere al Comune di accedere al parco e alle parti esterne, compresa la scalinata, del complesso di Villa Lebrecht (area e ingressi evidenziati nella planimetria di cui all'Allegato 1) (di seguito complessivamente "**Parco**")

- al fine di consentire, per il tramite del Comune stesso, la fruizione del medesimo da parte di Associazioni e della collettività nelle giornate di sabato, domenica e nelle giornate festive per il periodo dal 29 aprile 2023 al 30 settembre 2023;
- l'accordo è stato successivamente rinnovato, senza soluzione di continuità, dal 1° ottobre 2023 al 31 dicembre 2024 (Rep. n. 8000/2023 – Prot. n. 426590 del 24/10/2023) e dal 1° gennaio 2025 al 8 febbraio 2026 (Rep. n. 9871/2024 – Prot. n. 542447 del 23/12/2024 e Rep. n. 14040/2025 – Prot. n. 553220 del 22/12/2025);
 - in data 3 dicembre 2025 (Prot. n. 522291/2025) è pervenuta dal Comune la richiesta di rinnovo del suddetto accordo di collaborazione alle medesime condizioni *“in considerazione dei innumerevoli apprezzamenti riscontrati in occasione delle aperture straordinarie”*;
 - l'Università si rende disponibile, sui medesimi presupposti che hanno portato alla conclusione dei precedenti accordi, a rinnovare l'accordo di collaborazione fino al 31 dicembre 2026, nei termini sotto indicati, anche ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Tutto ciò premesso e considerato
che costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo,
si conviene quanto segue

Art. 1 Oggetto

Nell'ambito delle attività poste in essere dall'Università di Terza Missione di cui al presente accordo (di seguito “**Accordo**”), l'Università permetterà al Comune, che accetta, di usufruire (nello stato di fatto e di diritto in cui si trova) del Parco (così come definito nelle premesse) con possibilità di utilizzo nelle giornate – individuate nell'**Allegato 2** dell'Accordo – di sabato, domenica e festivi dal 9 febbraio 2026 al 31 dicembre 2026 dalle ore 8.30 alle ore 24.00 (di seguito le “**Date**”), al fine di

consentirne la fruizione da parte dei cittadini e del pubblico in generale per lo svolgimento di attività e/o manifestazioni e/o eventi di interesse culturale e sociale.

Art. 2 Obblighi del Comune

2.1 Con il perfezionamento del presente Accordo viene affidata al Comune la custodia del Parco nelle Date.

2.2 Il Comune si obbliga a (i) provvedere all'apertura e alla chiusura al pubblico del Parco nelle Date; (ii) ricevere, gestire e prendersi carico di tutte le richieste di accesso e utilizzo del Parco per lo svolgimento di attività e/o manifestazioni e/o eventi di interesse culturale e sociale; (iii) mantenere il Parco in buono stato di manutenzione eseguendo a propria cura e spese e a proprio rischio la gestione dello stesso nelle Date, nel rispetto del regolamento di cui all'**Allegato 3** (di seguito "**Regolamento**"); (iv) rispettare e a vigilare, con personale incaricato, sul rispetto del suddetto Regolamento.

2.3 Con il perfezionamento del presente Accordo il Comune si assume ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni diretti e/o indiretti subiti, nelle Date, dal Parco e/o dai beni che lo compongono e/o da persone e/o da cose, obbligandosi a tenere manlevata e indenne l'Università.

Art. 3 Durata e restituzione

3.1 L'efficacia dell'Accordo decorre dal 9 febbraio 2026 sino al 31 dicembre 2026, salvo rinnovo alle medesime condizioni da effettuarsi in forma scritta.

3.2 Il Comune dovrà restituire il Parco alla scadenza dell'Accordo nello stato in cui lo ha ricevuto, salvo il deperimento d'uso.

Art. 4 Recesso

4.1 Per sopravvenute esigenze istituzionali, l'Università potrà recedere dall'Accordo previa comunicazione scritta da inviare (a mezzo raccomandata a.r. o PEC) con un preavviso di almeno quindici giorni.

4.2 Il Comune potrà recedere in qualsiasi momento previa comunicazione scritta da inviare (a mezzo raccomandata a.r. o PEC) con un preavviso di almeno quindici giorni.

Art. 5 Spese

Sono a carico del Comune le spese di manutenzione e pulizia del Parco nelle Date al fine di consegnare il Parco all'Università nei giorni feriali in buono stato di manutenzione, nelle medesime condizioni in cui lo ha ricevuto.

Art. 6 Clausola risolutiva espressa

L'Università avrà la facoltà di risolvere l'Accordo, ai sensi dell'art.1456 c.c., dandone comunicazione scritta al Comune a mezzo lettera raccomandata a.r. o a mezzo PEC qualora quest'ultimo:

1. non rispetti o non pretenda il rispetto del Regolamento da parte degli utenti;
2. ponga in essere o non impedisca il compimento di condotte lesive del decoro e del buon nome dell'Università.

Art. 7 Trattamento dati personali

I dati personali scambiati o raccolti per la conclusione dell'Accordo e in esecuzione dello stesso saranno trattati dalle Parti nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali e secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza, esclusivamente per le finalità di cui all'Accordo.

Art. 8 Sottoscrizione, imposte e tasse

L'Accordo viene perfezionato in forma elettronica, mediante sottoscrizione con firma digitale in un unico originale.

Il presente Accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e a spese della parte richiedente.

Le spese di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/72, saranno effettuate sull'unico originale elettronico ed assolte in modo virtuale a cura dell'Università (Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Verona 2 prot. n. 92266/2005).

Tutte le ulteriori eventuali spese inerenti e conseguenti all'Accordo sono a carico esclusivo del Comune.

Art. 9 Foro

Tutte le controversie derivanti dall'Accordo o in relazione con lo stesso, comprese quelle inerenti alla sua validità, efficacia, esecuzione, interpretazione e risoluzione, saranno di competenza esclusiva del Foro di Venezia.

Allegati

Sono allegati al presente Accordo e ne formano parte integrante:

1. planimetria;
2. elenco Date;
3. Regolamento.

Per l'Università degli Studi di Verona

La Rettrice

Prof.ssa Chiara Leardini

Per Comune di San Pietro in Cariano

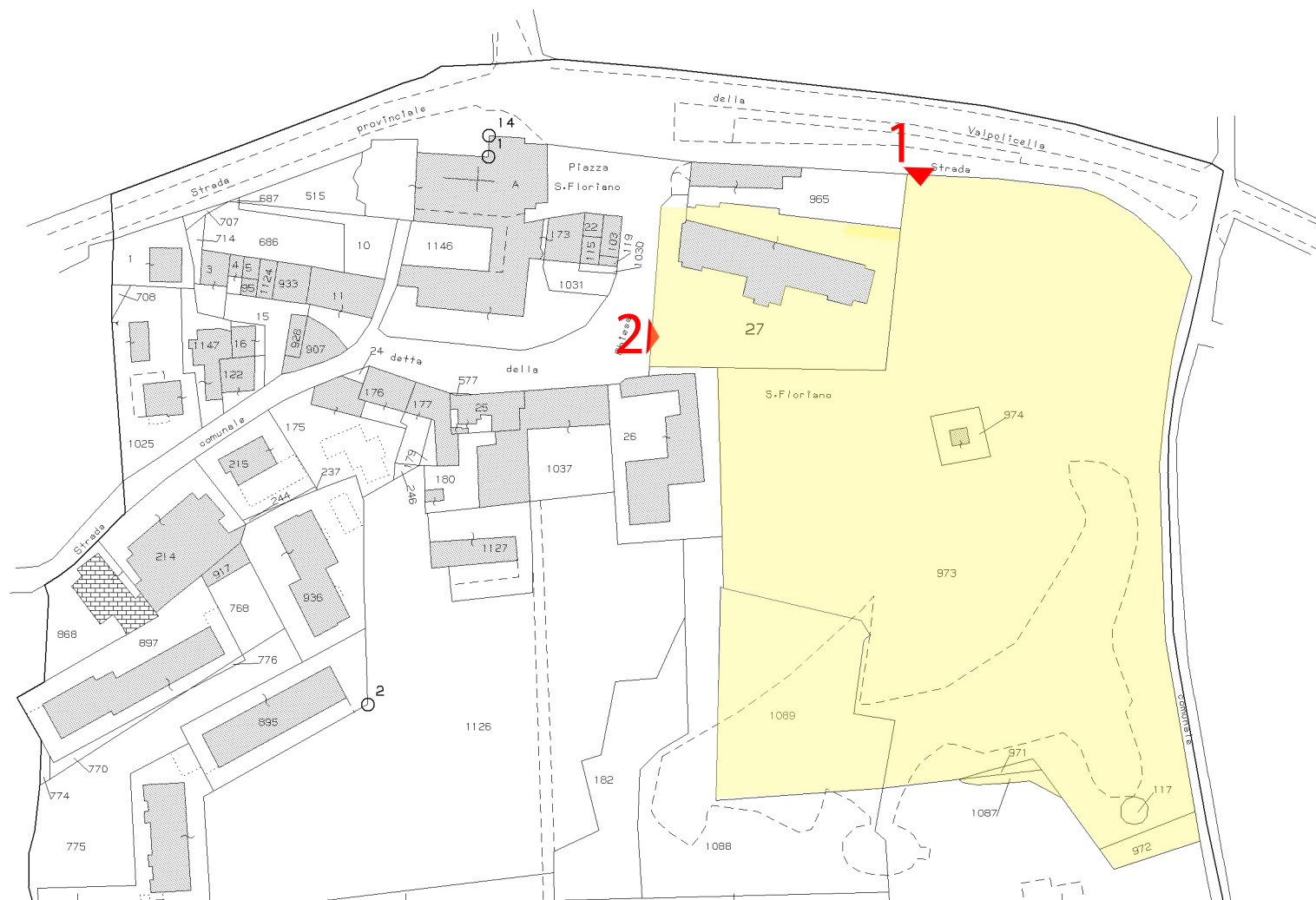
il Sindaco

Ing. Gerardo Zantedeschi

E=7800

Particella: 27

Comune: SAN PIETRO IN CARIANO/A	Scala originale: 1:2000	6-Sep-2010 10:55
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 metri		Prot. n. 536698/2010
foglio: 10		



ALLEGATO 2: ELENCO DATE

Giorno	Data	Mese	Anno
sabato	14	febbraio	2026
domenica	15	febbraio	2026
sabato	21	febbraio	2026
domenica	22	febbraio	2026
sabato	28	febbraio	2026
domenica	1	marzo	2026
sabato	7	marzo	2026
domenica	8	marzo	2026
sabato	14	marzo	2026
domenica	15	marzo	2026
sabato	21	marzo	2026
domenica	22	marzo	2026
sabato	28	marzo	2026
domenica	29	marzo	2026
sabato	4	aprile	2026
domenica	5	aprile	2026
lunedì	6	aprile	2026
sabato	11	aprile	2026
domenica	12	aprile	2026
sabato	18	aprile	2026
domenica	19	aprile	2026
sabato	25	aprile	2026
domenica	26	aprile	2026
venerdì	1	maggio	2026
sabato	2	maggio	2026
domenica	3	maggio	2026
sabato	9	maggio	2026
domenica	10	maggio	2026
sabato	16	maggio	2026
domenica	17	maggio	2026
sabato	23	maggio	2026
domenica	24	maggio	2026
sabato	30	maggio	2026
domenica	31	maggio	2026
martedì	2	giugno	2026
sabato	6	giugno	2026
domenica	7	giugno	2026
sabato	13	giugno	2026
domenica	14	giugno	2026
sabato	20	giugno	2026
domenica	21	giugno	2026
sabato	27	giugno	2026
domenica	28	giugno	2026
lunedì	29	giugno	2026
sabato	4	luglio	2026
domenica	5	luglio	2026
sabato	11	luglio	2026
domenica	12	luglio	2026

sabato	18	luglio	2026
domenica	19	luglio	2026
sabato	25	luglio	2026
domenica	26	luglio	2026
sabato	1	agosto	2026
domenica	2	agosto	2026
sabato	8	agosto	2026
domenica	9	agosto	2026
sabato	15	agosto	2026
domenica	16	agosto	2026
sabato	22	agosto	2026
domenica	23	agosto	2026
sabato	29	agosto	2026
domenica	30	agosto	2026
sabato	5	settembre	2026
domenica	6	settembre	2026
sabato	12	settembre	2026
domenica	13	settembre	2026
sabato	19	settembre	2026
domenica	20	settembre	2026
sabato	26	settembre	2026
domenica	27	settembre	2026
sabato	3	ottobre	2026
domenica	4	ottobre	2026
sabato	10	ottobre	2026
domenica	11	ottobre	2026
sabato	17	ottobre	2026
domenica	18	ottobre	2026
sabato	24	ottobre	2026
domenica	25	ottobre	2026
sabato	31	ottobre	2026
domenica	1	novembre	2026
sabato	7	novembre	2026
domenica	8	novembre	2026
sabato	14	novembre	2026
domenica	15	novembre	2026
sabato	21	novembre	2026
domenica	22	novembre	2026
sabato	28	novembre	2026
domenica	29	novembre	2026
sabato	5	dicembre	2026
domenica	6	dicembre	2026
martedì	8	dicembre	2026
sabato	12	dicembre	2026
domenica	13	dicembre	2026
sabato	19	dicembre	2026
domenica	20	dicembre	2026
venerdì	25	dicembre	2026
sabato	26	dicembre	2026
domenica	27	dicembre	2026

ALLEGATO 3

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

REGOLAMENTO PER L'USO DEL PARCO DI VILLA LEBRECHT

Art. 1 - Principi ed oggetto del regolamento

Il presente regolamento è finalizzato a disciplinare il corretto uso del Parco di Villa Lebrecht (di seguito il “Parco”) allo scopo di (i) salvaguardare la salute, la sicurezza e l'incolumità di coloro che lo frequentano; (ii) salvaguardare lo spazio verde, nel rispetto dei vincoli relativi alla tutela del patrimonio ambientale ed artistico; (iii) salvaguardare il decoro, l'ordine, la pulizia e il rispetto per l'ambiente all'interno del Parco, in conformità alle normative vigenti, con particolare riguardo al rispetto delle normative igienico-sanitarie; (iv) coordinare in modo armonioso l'attività culturale e l'attività sociale da svolgere all'interno del Parco con il rispetto della quiete pubblica; (v) promuovere l'aggregazione attraverso un'ordinata e pacifica convivenza all'interno del Parco.

Art. 2 - Uso del Parco

È fatto obbligo a tutti quelli che utilizzano il Parco di mantenere una condotta moralmente corretta, comunque consona all'ambiente.

È vietato l'accesso al Parco:

- a) ai mezzi a motore (esclusi quelli utilizzati per la manutenzione del Parco, o appositamente autorizzati dall'Amministrazione Comunale per lo scarico di merci/materiali e/o in occasione di particolari manifestazioni e/o eventi, nonché i mezzi di soccorso, di polizia e gli ausili per le persone disabili);

È vietato altresì:

- b) fumare e bere bevande alcoliche all'interno del Parco;
- c) creare punti di bivacco;
- d) gettare carta, resti di cibo o immondizie di ogni genere al di fuori degli appositi cestini porta rifiuti;
- e) è comunque vietato conferire, nei cestini porta rifiuti stradali, rifiuti diversi da quelli occasionali prodotti sul posto e di piccola pezzatura;
- f) utilizzare fiamme e/o accendere fuochi;
- g) campeggiare e/o pernottare;
- h) danneggiare piante ed arbusti;
- i) asportare parti di suolo, asportare piante o parti di esse;
- j) spostare o utilizzare impropriamente le strutture e le attrezzature presenti;
- k) imbrattare con scritte od altro muri, cartelli o altro;
- l) collocare striscioni, cartelli o altri mezzi pubblicitari senza preventiva autorizzazione;
- m) svolgere qualsiasi attività commerciale o di pubblico intrattenimento senza specifica autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- n) produrre suoni, rumori e schiamazzi tali da arrecare disturbo alle vicine abitazioni specialmente durante le ore destinate al riposo delle persone: dalle 22.00 alle ore 08.00 e dalle ore 12.30 alle ore 15.30;
- o) soddisfare bisogni fisiologici;
- p) svolgere attività comunque incompatibili alle finalità del Parco.

Art. 3 - Detenzione dei cani od altri animali

Gli animali devono essere provvisti di museruola e tenuti a guinzaglio. È fatto obbligo ai detentori dei cani o di altri animali di avere al seguito ed impegnare in caso di necessità mezzi idonei alla raccolta delle deiezioni degli animali, provvedendo tempestivamente alla raccolta delle deiezioni stesse.

Art. 4- Vigilanza e osservanza del regolamento

L'Amministrazione Comunale provvede a propria cura e spese ad installare apposita segnaletica, in tutte le aree sottoposte al presente regolamento, per informare gli utenti dei divieti e delle disposizioni di cui al presente provvedimento.

La vigilanza relativa all'ottemperanza e all'applicazione del regolamento è affidata all'Amministrazione Comunale.